



ОФИЦИАЛЬНАЯ ПУБЛИКАЦИЯ

Вестник

Ташелки

6+

№24 (090),
12 ноября 2019 г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТАШЕЛКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2020 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2021 И 2022 ГОДОВ

от 12 ноября 2019 г.

1. Общее число жителей сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области, принявших участие в публичных слушаниях - 6 человек.
2. Публичные слушания состоялись 12 ноября 2019 года в 10 часов по адресу: Самарская область Ставропольский район с. Ташелка ул. Ремнева, д.2 в здании администрации сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский.
3. Вопрос, вынесенный для обсуждения на публичные слушания - «О проекте бюджета сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 и на плановый период 2021 и 2022 годов».
4. Обобщенные сведения, полученные при учете мнений, выраженных жителями сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области и иными заинтересованными лицами по вопросу, вынесенному на публичные слушания:
- 4.1. Мнение о целесообразности принятия проекта бюджета в редакции, обсуждаемой на публичных

слушаниях: 6 человек высказали мнение о целесообразности принятия проекта бюджета сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов.

4.2. Предложения к проекту бюджета сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области:

Принять проект бюджета сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов с учетом результатов публичных слушаний.

4.3. Мнение жителей, содержащие отрицательную оценку по проекту бюджета сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов: нет.

4.4. Мнение жителей, содержащие положительную оценку по проекту бюджета сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов:

Принять проект бюджета сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов в редакции, опубликованной в газете «Вестник Ташелки» от 31 октября 2019 года № 22(088), с учетом результатов публичных слушаний.

Глава сельского поселения Ташелка А.Ю.Рублев

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТАШЕЛКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 67 от 12 ноября 2019 года

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РЕШЕНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ АРХИТЕКТУРНО-ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ОБЛИКА ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

В целях реализации статьи 3.2 Закона Самарской области «О градостроительной деятельности на территории Самарской области», руководствуясь Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 года № 131-ФЗ, Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 25.10.2001 136-ФЗ «Земельный кодекс Российской Федерации», Федеральным законом от 25.10.2001 года №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»; Постановлением Правительства РФ от 30.04.2014 N 403 «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства» (вместе с «Правилами внесения изменений в исчерпывающий перечень процедур в сфере жилищного строительства», «Правилами ведения реестра описаний процедур, указанных в исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства»), Постановлением Правительства Самарской области от 27.03.2015 г. №149 «Об утверждении Типового перечня муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления муниципальных образований Самарской области, и внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области»; на основании приказа министерства строительства Самарской области от 12 апреля 2019 г. N 58-п, руководствуясь Уставом сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок предоставления решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства (Приложение 1).
2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Вестник Ташелки» и на официальном сайте администрации сельского поселения Ташелка в сети Интернет <http://tashelka.stavsr.ru>.
3. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава сельского поселения Ташелка А.Ю.Рублев

Утвержден
Постановлением администрации
сельского поселения Ташелка
муниципального района Ставропольский
Самарской области от 12.11. 2019 года № 67

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РЕШЕНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ АРХИТЕКТУРНО-ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ОБЛИКА ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

1. Процедура предоставления решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства осуществляется на территории сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области уполномоченным органом местного самоуправления (далее в настоящем Порядке - уполномоченный орган) при условии определения правилами благоустройства, утвержденными решением Собранием представителей сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области от 11 ноября 2018 г. № 33 «Об утверждении норм и правил по благоустройству территории сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области в новой редакции» (далее - правила благоустройства), требований к внешнему виду фасадов зданий и сооружений, на соответствие которым проверяется архитектурно-градостроительный облик планируемого к строительству (реконструкции) или капитальному ремонту (при ремонте фасада) объекта. Требования к внешнему виду фасадов зданий и сооружений могут быть определены применительно к отдельным категориям зданий и сооружений и (или) частям территории муниципального образования.

2. Процедура предоставления решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства не применяется в случае отсутствия в правилах благоустройства, требований к внешнему виду фасадов зданий и сооружений или в случае, если данные требования в соответствии с правилами благоустройства соответствующего муниципального образования не должны применяться к планируемому к строительству (реконструкции) или капитальному ремонту (при ремонте фасада) объекту.

3. Процедура предоставления решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства осуществляется:

- 1) до проведения экспертизы проектной документации в случае, если проведение такой экспертизы в отношении планируемого к строительству (реконструкции) объекта капитального строительства является обязательным в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности;
- 2) до подачи заявления о выдаче разрешения на строительство планируемого к строительству (реконструкции) объекта капитального строительства в случае, если проведение экспертизы проектной документации в отношении такого объекта капитального строительства не является обязательным в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности;
- 3) до начала проведения капитального ремонта объекта (при выполнении работ по ремонту фасада).

4. Физическое и юридическое лицо, являющееся собственником объекта капитального строительства и заинтересованное в получении решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства (далее - заявитель), самостоятельно или через уполномоченного им представителя подает в уполномоченный орган заявление по форме, предусмотренной Приложением к настоящему Порядку, а также следующие документы:

- 1) материалы описания архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства в соответствии с требованиями к таким материалам, предусмотренными пунктом 5 настоящего Порядка, в 2 экземплярах;
- 2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица.
5. Материалы описания архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства оформляются в виде буклета (альбома) и должны иметь следующий состав и содержание:
- 1) схема ситуационного плана в масштабе 1:2000;
- 2) развертка фасадов с цветовым решением в масштабе 1:200 или 1:100;
- 3) фотографии фактического состояния фасадов (в случае осуществления реконструкции объекта капитального строительства).

Материалы буклета (альбома) дополняются краткой пояснительной запиской с описанием архитектурно-градостроительного облика объекта и сведениями о применяемых материалах.

Развертка фасадов с цвет. решением должна отображать оконные проемы, балконы и лоджии (с отображением их остекления, если оно предполагается).

6. Не допускается требовать с заявителя представления иных документов, за исключением предусмотренных пунктами 4 и 5 настоящего Порядка.

7. Решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства оформляется проставлением штампа о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта

капитального строительства на титульном листе буклета (альбома):
СОГЛАСОВАНО

(должность, Ф.И.О. и подпись уполномоченного лица органа местного самоуправления)
М.П.

Решение о согласовании или об отказе в согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства принимается уполномоченным органом в течение 7 рабочих дней со дня регистрации уполномоченным органом заявления о выдаче решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства и в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения по выбору заявителя выдается на руки или направляется заявителю заказным письмом с приложением одного экземпляра буклета (альбома).

8. Процедура предоставления решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства осуществляется без взимания платы с заявителя.

9. Основаниями для отказа в согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства являются:

- 1) обращение в орган, не уполномоченный на принятие решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства;
- 2) с заявлением о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства обратилось лицо, не являющееся собственником объекта капитального строительства;
- 3) непредоставление документов, предусмотренных пунктами 4 и 5 настоящего Порядка;
- 4) строительство (реконструкция) или капитальный ремонт объекта капитального строительства не требует принятия решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства в соответствии с пунктами 1 и 2 настоящего Порядка;
- 5) содержание материалов описания архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства противоречит требованиям к внешнему виду фасадов зданий и сооружений, утвержденных муниципальным правовым актом представительного органа соответствующего муниципального образования правил благоустройства.

Отказ в согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства по основаниям, не предусмотренным настоящим пунктом, не допускается.

10. В решении об отказе в согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства должно быть указано основание такого отказа, предусмотренное пунктом 9 настоящего Порядка.

11. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней с момента подписания правового акта уполномоченного органа о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства направляет органу местного самоуправления, уполномоченному на ведение государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, сведения о принятии данного решения.

Приложение к Порядку предоставления решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства

Руководителю уполномоченного органа

(наименование руководителя и уполномоченного органа)

для юридических лиц: наименование, место нахождения,

ОГРН, ИНН <1>,

для физических лиц: фамилия, имя и (при наличии) отчество,

дата и место рождения, адрес места жительства (регистрации),

реквизиты документа, удостоверяющего личность

(наименование, серия и номер, дата выдачи, наименование

органа, выдавшего документ)

(номер телефона, факс) (почтовый адрес и (или) адрес

электронной почты для связи)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РЕШЕНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ АРХИТЕКТУРНО-ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ОБЛИКА ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

Прошу предоставить решение о согласовании архитектурно -градостроительного облика объекта капитального строительства

(указать описание объекта капитального строительства: многоквартирный дом, объект индивидуального жилищного строительства, иной объект с конкретизацией его назначения)

(указать планируемую этажность и площадь объекта капитального строительства), предполагаемого к строительству/реконструкции/капитальному ремонту (указать нужное)

на следующем земельном участке.

Кадастровый номер земельного участка: _____

Местоположение земельного участка: _____

(указывается адрес земельного участка; адрес земельного участка указывается в соответствии со сведениями Единого государственного реестра недвижимости)

Площадь земельного участка: _____ кв. м

(указывается площадь земельного участка; площадь земельного участка указывается в соответствии со сведениями Единого государственного реестра недвижимости)

Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных. <2>

Приложение: материалы описания архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства в виде 2 экземпляров буклета (альбома).

(подпись)

(фамилия, имя и (при наличии) отчество подписавшего лица,

для юридических

наименование должности подписавшего лица либо указание

лиц)

на то, что подписавшее лицо является представителем по доверенности)

<1> ОГРН и ИНН не указываются

в отношении иностранных юридических лиц.

<2> Указывается в случае, если заявителем является физическое лицо.

Издание «Вестник Ташелки»

№24 (090), 12 ноября 2019 г.

Учредитель: Администрация сельского поселения

Ташелка муниципального района Ставропольский

Самарской области.

Главный редактор: Юлия Владимировна Годзева.

Издатель, редакция, типография:

Муниципальное предприятие

муниципального района Ставропольский

«Редакция газеты «Ставрополь—на—Волге».

Адрес издателя, редакции, типографии:

445011, РФ, Самарская область, г. Тольятти,

пл. Свободы, 9. Тел.: 28-16-15.

Тираж – 30 экз. Бесплатно.

6+