



ОФИЦИАЛЬНАЯ ПУБЛИКАЦИЯ

Вестник

Ташелки

6+

№1 (307),
12 января 2026 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТАШЕЛКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1 от 12 января 2026 года

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ МИНИМАЛЬНОГО РАЗМЕРА ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКАМ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТАШЕЛКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях реализации Федерального Закона Российской Федерации от 29.10.2024 года №365-ФЗ «О внесении изменения в статью 1 Федерального закона «О внесении изменений в статью 1 ФЗ о минимальном размере оплаты труда», а также в целях социальной защищенности работников администрации сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить минимальный размер оплаты труда с 1 января 2026 года в сумме 27 093,00 рублей в месяц следующим работникам администрации сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области:

- специалисту 1 категории;
- делопроизводителю;
- уборщику служебных помещений;
- водителям автомобиля;
- разнорабочему;
- инструктору по работе с молодежью;
- инструктору по спорту.

2. Установить, что расходные обязательства сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области, возникающие на основании настоящего Постановления осуществляются за счет средств сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых в установленном порядке на соответствующий финансовый год главным распорядителем средств бюджета сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области.

3. Контроль за настоящим Постановлением оставляю за собой.

4. Настоящее Постановление вступает в силу и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.

Глава сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области А.А. Бабич

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТАШЕЛКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 4 от 12 января 2026 года

О СОЗДАНИИ ШТАБА ОПОВЕЩЕНИЯ И ПУНКТА СБОРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ДЛЯ ОПОВЕЩЕНИЯ, СБОРА И ОТПРАВКИ ГРАЖДАН, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРИЗЫВУ НА ВОЕННУЮ СЛУЖБУ ПО МОБИЛИЗАЦИИ И ПОСТАВЩИКОВ ТЕХНИКИ

В соответствии с Федеральным законом от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», Федеральным законом от 26 февраля 1997 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в РФ», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2006 г. № 852 «Положением о призыве на военную службу по мобилизации граждан, приписанных к воинским частям (предназначенных в специальные формирования) для прохождения военной службы на воинских должностях, предусмотренных штатами военного времени, или направления их для работы на должностях гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и специальных формирований», Указом Президента Российской Федерации от 7 декабря 2012 г. № 1609 «Положением о военных комиссариатах», выпиской из постановления СЗ администрации муниципального района Ставропольский № 18 пс от 11.12.2017 года «Об обеспечении проведения мобилизации людских и транспортных ресурсов на территории муниципального района Ставропольский», Устава сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области, в целях гарантированного и полного оповещения, сбора и отправки мобилизационных ресурсов на пункт предварительного сбора военного комиссариата города Жигулевск и Ставропольского района Самарской области:

1. Создать на базе администрации сельского поселения Ташелка штаб оповещения и пункт сбора для оповещения, сбора и отправки граждан и техники, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации и поставщиков техники (далее - ШО и ПСМО) согласно приложения № 1:

Штаб оповещения состоит из следующих элементов:

- управление ШО
- отделение оповещения
- группа розыска

Управление ШО имеет следующий состав:

- начальник ШО

Отделение оповещения имеет следующий состав:

- начальник отделения
- посыльный(по количеству маршрутов и нагрузок по оповещению)

Группа розыска имеет следующий состав:

- посыльный (2-3 чел)
- сотрудники полиции (по отдельному расчёту)

2. Утвердить обязанности должностных лиц администрации ШО и ПСМО.

3. Готовность ШО и ПСМО. к работе Ч+3.00, после получения сигнала (распоряжения).

4. В целях обеспечения бесперебойной работы ШО и ПСМО. руководителям организаций, расположенных на территории сельского поселения в течение часа выделить работников согласно расчёта (Приложение №2. Приложение № 3)

5. Доставку на удалённые маршруты посыльных и отправку военнообязанных на пункт предварительного сбора военного комиссариата города Жигулевск и Ставропольского района с ШО и ПСМО производить на специально выделенном автотранспорте, выделяемого по постановлению муниципального района Ставропольский Самарской области согласно расчёта (приложение № 4)

6. Разработку и уточнение документов ШО и ПСМО осуществлять во взаимодействии с военным комиссариатом города Жигулевск и Ставропольского района .

7. Ответственность за разработку, уточнение, хранение документов ШО и ПСМО возложить на специалиста ВУС сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области.

8. Специалисту ВУС сельского поселения Ташелка- Шестаковой А.С. - получить в отделе мобилизационной подготовки муниципального района Ставропольский Самарской области ордера на право занятия зданий и территорий ШО и ПСМО;

9. Учебные занятия с практическим развёртыванием ШО и ПСМО проводить не реже двух раз в год.

10. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возлагаю на себя.

Постановление объявить исполнителям под роспись.

Начальник штаба оповещения и пункта сбора муниципального образования
А.А.Бабич

Исполнено в 3 экз.

- 1 - мобилизационный отдел муниципального района Ставропольский
- 2 - военный комиссариат города Жигулевск и Ставропольского района
- 3 - в дело.

Приложение № 1 к постановлению № 4 от 12.01.2026 г.

ШТАБ ОПОВЕЩЕНИЯ И ПУНКТ СБОРА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Управление ШО			
№ п/п	Должность	Фамилия, имя,отчество	Место работы
1	Начальник ШО	Бабич Алексей Александрович	Глава с.п Ташелка
Отделения оповещения			
1	Начальник отделения оповещения	Шестакова Алена Сергеевна	Инспектор ВУС с.п Ташелка
32	Посыльные	1.Рахимов Рамиль Римзилович 2. Андриянов Никита Алексеевич 3.Бочаров Вячеслав Андреевич	Администрация с п Ташелка водитель Администрация с п Ташелка инструктор по спорту
Группа розыска			
31	Посыльные	1.Кувшинова Екатерина Вале- рьева 2. Попова Наталья Валентиновна	СПДС « Колосок» с.Ташелка вос- питатель СПДС « Колосок» с.Ташелка вос- питатель
42	Сотрудник полиции (по отдельному расчёту)	Касенко Анастасия Сергеевна	УУП О МВД России по Ставропольско- му району

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТАШЕЛКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3 от 12 января 2026 года

О ЗАПРЕТЕ НА КУПАНИЕ В ПРУБЕ НА КРЕЩЕНИЕ ПО СЕЛЬСКОМУ ПОСЕЛЕНИЮ ТАШЕЛКА

В соответствии оперативного прогноза МЧС России по Самарской области на акваториях Куйбышевского и Саратовского водохранилищ на территории сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский не установлен полный ледостав, в связи с чем лед имеет недопустимо низкую толщину для проведения массового выхода на лед. В целях обеспечения безопасности граждан в период проведения празднования «Крещение Господне» 19 января 2026 года на территории сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский:

1. Запретить проведение массового купания в проруби в период проведения празднования «Крещение Господне» 19 января 2026 года.

2. Провести сходы с гражданами сельского поселения и провести беседу о запрете проведение массового купания в проруби в связи с недопустимо тонким льдом.

3. Провести встречи с настоятелями церквей на территории сельского поселения по проведению работы с прихожанами о запрете проведение массового купания в проруби.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Ташелки» и на официальном сайте администрации сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области и в сети Интернет <http://www.tashelka.stavrsp.ru>.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области А.А. Бабич

Начальник штаба оповещения и пункта сбора муниципального образования
А.А.Бабич

Приложение № 2 к постановлению № 4 от 12.01.2026 г.

СПИСОК ГРАЖДАН, НАЗНАЧЕННЫХ ПОСЫЛКАМИ ШТАБА ОПОВЕЩЕНИЯ И ПУНКТА
СБОРА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	№ маршрута	Адрес места жительства	Место работы
1	Рахимов Рамиль Римзилович	1972	1/1, 1/2, 1/3, 1/4, 1/5 1/6, 1/7, 1/8	с.Ташелка ул.Дачная, ул.Менжинского ул.Полевая, ул.Советская ул.Ремнева ул.Садовая ул.Заречная ул.Набережная	Администрация с п Ташелка (водитель)
			2/1, 2/2, 2/3 2/4, 2/5	с.Сосновка ул.Центральная ул.Советская ул.Садовая ул.Заречная ул.Центральная	
2	Андреев Никита Алексеевич	2000	3/1, 3/2, 3/3, 3/4	п.Менжинский ул.Центральная ул.Рабочая ул.Лесная пер-к Стенной ул.Ульяновская ул.Полевая ул.Луговая ул.Березовая ул.Промзона	Администрация с п Ташелка водитель
3	Бочаров Вячеслав Андреевич	1993	3/1, 3/2, 3/3, 3/4	с.Верхний Сускан ул.Набережная ул.Почтовая ул.Школьная ул.Луговой проезд ул.Новая ул.Дачная ул.Восточная	Администрация с п Ташелка инструктор по спорту

Начальник штаба оповещения и пункта сбора муниципального образования
А.А.Бабич

Приложение № 3 к постановлению № 4 от 12.01.2026 г.

РАСЧЁТ ВЫДЕЛЕНИЯ РАБОТНИКОВ ИЗ ОРГАНИЗАЦИЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА
ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОСНОВЫЙ СОЛОНЕЦ В СОСТАВ ШТАБА
ОПОВЕЩЕНИЯ И ПУНКТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

№ п/п	Наименование организации, Ф.И.О. выделяемых работников	Количество выделяемых работников	В какие подразделения штаба предназначаются работники	Примечание
1	Администрация с п Ташелка глава сельского поселения Бабич Алексей Александрович	1	Управление ШО и ПСМО начальник штаба оповещения	
2	Администрация с п Ташелка инспектор ВУС Шестакова Алёна Сергеевна	1	Отделение оповещения начальник отделения оповещения	
3	Администрация с п Ташелка водитель Рахимов Рамиль Римзилович	1	Отделение оповещения	
4	Администрация с п Ташелка водитель Андреев Никита Алексеевич	1	Отделение оповещения	
5	Администрация с п Ташелка инструктор по спорту Бочаров Вячеслав Андреевич	1	Отделение оповещения	
6	СПДС «Колосок» с.Ташелка воспитатель Попова Наталья Валентиновна	1	Отделение оповещения, группа розыска	
7	СПДС «Колосок» с.Ташелка воспитатель Кушинова Екатерина Валерьевна	1	Отделение оповещения, группа розыска	
8	Сотрудник полиции (по отдельному расчёту) Касенко Анастасия Сергеевна	1	Отделение оповещения, группа розыска	
	Итого:	8		

Начальник штаба оповещения и пункта сбора муниципального образования
А.А.Бабич

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТАШЕЛКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 5 от 12 января 2026 года

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПЕРВИЧНОГО
ВОИНСКОГО УЧЁТА ГРАЖДАН НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТАШЕЛКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», 1997 года № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учёте», Устава сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение «Об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области» (прилагается).
2. Утвердить Функциональные обязанности инспектора военно-учётного стола (прилагается).
3. Признать утратившим силу постановление администрации сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области от 13.01.2025г. № 3/1 «Об утверждении Положения «Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан на территории сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области».
4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Ташелка» и на официальном сайте администрации сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.tashelka.stavsrp.ru.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Ташелка А.А. Бабич

Приложение № 1 к постановлению Администрации сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области от 12.01.2026 г. № 5

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПЕРВИЧНОГО ВОИНСКОГО УЧЁТА
ГРАЖДАН НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТАШЕЛКА МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2026 ГОД

1. Общие положения
1. Настоящее положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации по вопросам обороны и безопасности, определяет порядок организации воинского учёта граждан Российской Федерации, обязанных состоять на воинском учёте. Воинский учёт предусматривается воинской обязанностью граждан и обеспечивается государственной системой

регистрации призывных и мобилизационных людских ресурсов, в рамках которой осуществляется комплекс мероприятий по сбору, обобщению и анализу сведений об их количественном составе и качественном состоянии (далее - система воинского учёта). Организация воинского учёта в Администрации сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области входит в содержание мобилизационной подготовки и мобилизации.

2. Основной целью воинского учёта является обеспечение полного и качественного укомплектования призывными людскими ресурсами Вооружённых Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов в мирное время, а также обеспечение в периоды мобилизации, военного положения и в военное время:

- а) потребностей Вооружённых сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и специальных формирований в мобилизационных людских ресурсах путём заблаговременной приписки (предназначения) граждан, пребывающих в запасе, в их состав;
 - б) потребностей органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций в трудовых ресурсах путём закрепления (бронирования) за ними необходимого количества руководителей и специалистов из числа граждан, пребывающих в запасе, работающих в них органах и организациях.
3. Основными задачами воинского учёта являются:
- а) обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной законодательством Российской Федерации;
 - б) документальное оформление сведений воинского учёта о гражданах, состоящих на воинском учёте;
 - в) анализ количественного состава и качественного состояния призывных и мобилизационных людских ресурсов для их эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства;
 - г) проведение плановой работы по подготовке необходимого количества военно-обученных граждан, пребывающих в запасе, для обеспечения мероприятий по переводу Вооружённых сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов с мирного на военное время, в период мобилизации и поддержание их укомплектованности на требуемом уровне в военное время.
4. Основным требованием, предъявляемым к системе воинского учёта, является постоянное обеспечение полноты и достоверности данных, определяющих количественный состав и качественное состояние призывных и мобилизационных людских ресурсов.
5. Функционирование системы воинского учёта обеспечивается Министерством обороны Российской Федерации, Министерством внутренних дел Российской Федерации, Службой внешней разведки Российской Федерации, Федеральной службой.
6. Воинский учёт военнообязанных подразделяется: на общий и специальный.

На специальном воинском учёте состоят военнообязанные, которые в установленном порядке бронируются за органами государственной власти, органами местного самоуправления или организациями на периоды мобилизации, а также проходящие службу в органах внутренних дел, государственной противопожарной службе, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ на должностях рядового и начальствующего состава.

Остальные военнообязанные состоят на общем воинском учёте.

В отношении военнообязанных, работающих в федеральных органах исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная служба, состоящих на общем воинском учёте, Военный комиссариат при наличии заявок указанных федеральных органов исполнительной власти составляют планы по направлению их для работы на должностях гражданского персонала в этих органах в периоды мобилизации, военного положения и в военное время.

II. Финансовое обеспечение военно-учётного стола.

1. Финансирование расходных обязательств по организации воинского учёта на территории сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области осуществляется сельским поселением Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области самостоятельно за счёт субвенций из федерального бюджета.

III. Порядок осуществления первичного воинского учёта в Администрации сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области

1. Первичный воинский учёт в Администрации сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области осуществляется по документам первичного воинского учёта:
- а) для призывников – по учётным картам призывников;
 - б) для прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса – по алфавитным карточкам и учётным карточкам;
 - в) для офицеров запаса – по карточкам первичного учёта.
2. Документы первичного воинского учёта заполняются на основании следующих документов:

- а) удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу – для призывников;
 - б) военный билет (временное удостоверение, выданное взамен военного билета)* – для военнообязанных.
3. Документы первичного воинского учёта должны содержать следующие сведения о гражданах:
- а) фамилия, имя, отчество;
 - б) дата рождения;
 - в) место жительства;
 - г) семейное положение;
 - д) образование;
 - е) место работы;
 - ж) годность к военной службе по состоянию здоровья;
 - з) основные антропометрические данные;
 - и) наличие военно-учётных и гражданских специальностей;
 - к) наличие правого спортивного разряда или спортивного звания;
 - л) наличие бронирования военнообязанного за органом государственной власти, органом местного самоуправления или организацией на периоды мобилизации, военного положения и в военное время;
 - м) наличие отсрочки от призыва на военную службу у призывника с указанием нормы Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» (подпункта, пункта, статьи), в 5 соответствии с которой она предоставлена, даты заседания призывной комиссии, предоставившей отсрочку от призыва на военную службу, и номера протокола.

4. При осуществлении первичного воинского учёта должностные лица Администрации сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области исполняют обязанности в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе» № 53-ФЗ от 28.03.1998 года.

5. В целях организации и обеспечения сбора, хранения и обработки сведений, содержащихся в документах первичного воинского учёта, должностные лица Администрации сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области:

- а) осуществляют первичный воинский учёт граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев) на их территории;
- б) выявляют совместно с органами внутренних дел граждан, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев) на их территории и подлежащих постановке на воинский учёт;
- в) ведут учёт организаций, находящихся на их территории, и контролируют ведение в них воинского учёта;
- г) ведут и хранят документы первичного воинского учёта в машинописном и электронном видах в порядке и по формам, которые определяются Министерством обороны Российской Федерации.

6. В целях поддержания в актуальном состоянии сведений, содержащихся в документах первичного воинского учёта, и обеспечения поддержания в актуальном состоянии сведений, содержащихся в документах воинского учёта, должностные лица Администрации сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области:

- а) сверяют не реже 1 раза в год документы первичного воинского учёта с документами воинского учёта соответствующих Военных комиссариатов и организаций, а также с карточками регистрации или домовыми книгами;
 - б) своевременно вносят изменения в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учёта, и в 2-недельный срок сообщают о внесённых изменениях в Военный комиссариат по форме, определяемой Министерством обороны Российской Федерации;
 - в) разъясняют должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учёту, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, осуществляют контроль за их исполнением, а также информируют об ответственности за неисполнение указанных обязанностей;
 - г) представляют в Военный комиссариат сведения о случаях неисполнения должностными лицами организаций и гражданами обязанностей по воинскому учёту, мобилизационной подготовке и мобилизации.
7. В целях организации и обеспечения постановки граждан на воинский учёт должностные лица Администрации сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области:
- а) проверяют наличие и подлинность военных билетов (временных удостоверений, выданных взамен военных билетов) или удостоверений граждан, подлежащих призыву на военную службу, а также подлинность записей в них, наличие мобилизационных предписаний (для военнообязанных запаса при наличии в военных билетах отметок об их вручении), отметок в документах воинского

учёта о снятии граждан с воинского учёта по прежнему месту жительства, отметок в паспортах граждан Российской Федерации об их отношении к воинской обязанности, жетонов с личными номерами Вооружённых Сил Российской Федерации (для военнообязанных запасов при наличии в военных билетах отметок об их вручении);

б) заполняют карточки первичного учёта на офицеров запаса.

Заполняют (в 2-х экземплярах) алфавитные карточки и учётные карточки на прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса. Заполняют учётные карты призывников.

Заполнение указанных документов производится в соответствии с записями в военных билетах 6 (временных удостоверениях, выданных взамен военных билетов) и удостоверениях призывников.

При этом уточняются сведения о семейном положении, образовании, месте работы, должности, месте жительства или месте временного пребывания граждан и другие необходимые сведения, содержащиеся в документах граждан, принимаемых на воинский учёт;

в) представляют военные билеты (временные удостоверения, выданные взамен военных билетов), алфавитные и учётные карточки прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса, удостоверения граждан подлежащих призыву на военную службу, учётные карты в 2-недельный срок в Военный комиссариат для оформления постановки на воинский учёт.

Оповещают призывников о необходимости личной явки в соответствующий Военный комиссариат для постановки на воинский учёт. Кроме того, информируют Военный комиссариат об обнаруженных в документах воинского учёта и мобилизационных предписаниях граждан исправлениях, неточностях, подделках и неполном количестве листов. В случае невозможности оформления постановки граждан на воинский учёт на основании представленных ими документов воинского учёта должностные лица Администрации сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области оповещают граждан о необходимости личной явки в Военный комиссариат. При приёме от граждан документов воинского учёта выдают расписки;

г) делают отметки о постановке граждан на воинский учёт в карточках регистрации или домовых книгах.

8. В целях организации и обеспечения снятия с воинского учёта должностные лица Администрации сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области:

а) оповещают офицеров запаса и призывников о необходимости личной явки в соответствующий Военный комиссариат для снятия с воинского учёта. У военнообязанных, убывающих за пределы муниципального образования, решениями начальника отделения Военного комиссариата могут изыматься мобилизационные предписания, о чем делается соответствующая отметка в военных билетах (временных удостоверениях, выданных взамен военных билетов). В случае необходимости уточнения военно-учетных данных военнообязанных их оповещают о необходимости личной явки в Военный комиссариат. При приёме от граждан документов воинского учёта выдают расписки.

б) производят в документах первичного воинского учёта, а также в карточках регистрации или в домовых книгах соответствующие отметки о снятии с воинского учёта.

в) составляют и представляют в Военный комиссариат в 2-недельный срок списки граждан, убывших на новое место жительства за пределы муниципального образования без снятия с воинского учёта.

г) хранят документы первичного воинского учёта граждан, снятых с воинского учёта, до очередной сверки с учётными данными Военного комиссариата, после чего уничтожают их в установленном порядке.

9. Контроль за осуществлением первичного воинского учёта проводится органами военного управления Вооружённых Сил Российской Федерации и соответствующими отделами Военного комиссариата в порядке, определяемом Министерством обороны Российской Федерации. Показатели, по которым оценивается деятельность Администрации сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области по осуществлению первичного воинского учёта, и критерии оценки их деятельности определяются Министерством обороны Российской Федерации.

IV. Особенности первоначальной постановки граждан на воинский учёт.

1. Первоначальная постановка на воинский учёт граждан мужского пола осуществляется с 01 января по 31 марта в год достижения ими возраста 17 лет комиссиями по постановке граждан на воинский учёт, создаваемыми в муниципальных районах, городских округах и на внутригородских территориях городов федерального значения решением высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) по представлению Военного комиссариата Военного комиссариата города Жигулевск и Ставропольского района Самарской области.

2. Первоначальная постановка на воинский учёт граждан женского пола после получения ими военно-учётной специальности, граждан мужского пола, не поставленных покаким-либо причинам на воинский учёт и в сроки, указанные в настоящем пункте, а также лиц, получивших гражданство Российской Федерации, осуществляется Военным комиссариатом в течение всего календарного года.

3. Первоначальная постановка на воинский учёт граждан, постоянно проживающих за пределами Российской Федерации и изъявивших желание проходить военную службу по призыву на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами и старшинами в Вооружённых Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах, осуществляется Военным комиссариатом по месту пребывания

указанных граждан при условии заключения и ратификации Российской Федерацией соответствующих международных договоров.

4. Комиссия по постановке граждан на воинский учёт принимает решение о постановке гражданина на воинский учёт либо о постановке на воинский учёт и вынесении на рассмотрение призывной комиссии вопроса о зачислении в запас гражданина, признанного ограниченно годным к военной службе, либо об освобождении от исполнения воинской обязанности гражданина, признанного негодным к военной службе.

V. Обязанности граждан по воинскому учёту.

1. Граждане, подлежащие воинскому учёту, обязаны:

а) состоять на воинском учёте по месту жительства или месту временного пребывания в Военном комиссариате города Жигулевск и Ставропольского района Самарской области.

и в Администрации сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области. Граждане, имеющие воинские звания офицеров и пребывающие в запасе Службы внешней разведки Российской Федерации и в запасе Федеральной службы безопасности Российской Федерации, состоят на воинском учёте в указанных федеральных органах исполнительной власти;

б) являться в установленные время и место по вызову (повестке) в Военный комиссариат или иной орган, осуществляющий воинский учёт, по месту жительства или месту временного пребывания, имея при себе военный билет (временное удостоверение, выданное взамен военного билета) или удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу, а также паспорт гражданина Российской Федерации и водительское удостоверение при его наличии;

в) явиться при увольнении с военной службы в запас Вооружённых Сил Российской Федерации в 2-недельный срок со дня исключения из списков личного состава воинской части в Военный комиссариат или иной орган, осуществляющий воинский учёт, по месту жительства для постановки на воинский учёт;

г) сообщать в 2-недельный срок в Военный комиссариат города Жигулевск и Ставропольского района Самарской области об изменении сведений о семейном положении, образовании, месте работы или должности, месте жительства;

д) сняться с воинского учёта при переезде на новое место жительства или место временного пребывания (на срок более 3 месяцев), а также при выезде из Российской Федерации на срок более 6 месяцев и встать на воинский учёт в 2-недельный срок по прибытии на новое место жительства, место временного пребывания или возвращении на территорию Российской Федерации;

е) бережно хранить военный билет (временное удостоверение, выданное взамен военного билета), а также удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу. В случае утраты указанных документов в 2-недельный срок обратиться в Военный комиссариат города Жигулевск и Ставропольского района Самарской области, или иной орган, осуществляющий воинский учёт, по месту жительства для решения вопроса о получении документов взамен утраченных.

2. Граждане, подлежащие призыву на военную службу и выезжающие в период призыва на срок более 3 месяцев с места жительства, обязаны лично сообщить об этом в Военный комиссариат города Жигулевск и Ставропольского района Самарской области, или в Администрацию сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области.

3. Граждане, получившие мобилизационные предписания или повестки Военного комиссариата города Жигулевск и Ставропольского района Самарской области, обязаны выполнять изложенные в них требования. В периоды мобилизации и в военное время выезд граждан, состоящих на воинском учёте, с места жительства или места временного пребывания производится с разрешения военного комиссариата Военного комиссариата

города Жигулевск и Ставропольского района Самарской области по письменным заявлениям граждан с указанием причины убытия и нового места жительства или места временного пребывания.

4. Граждане, подлежащие призыву на военную службу и офицеры запаса для постановки на воинский учёт и снятия с воинского учёта обязаны лично являться в Военный комиссариат города Жигулевск и Ставропольского района Самарской области. Снятие с воинского

учёта граждан, подлежащих призыву на военную службу, производится по их письменным заявлениям с указанием причины снятия и нового места жительства или места временного пребывания.

VI. Ответственность граждан и должностных лиц за неисполнение обязанностей по воинскому учёту.

1. Граждане и должностные лица, виновные в неисполнении обязанностей по воинскому учёту, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. 9

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТАШЕЛКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 6 от 12 января 2026 года

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТАШЕЛКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СОСТАВА АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТАШЕЛКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ»

(в редакции 15.09.2020г. № 47, 15.02.2021г. №6, №6 от 13.01.2025г.)

В связи с кадровыми изменениями:

1. Внести в постановление администрации сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области от 15.09.2020г. № 47 «Об утверждении состава антитеррористической комиссии сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской»

Приложение № 1 к постановлению Администрации сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области изложить в следующей редакции:

«Состав антитеррористической комиссии сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области:

Председатель комиссии:

Бабич Алексей Александрович - глава сельского поселения Ташелка.

Заместитель председателя комиссии:

Латюшина Светлана Викторовна – заместитель главы администрации сельского поселения Ташелка.

Секретарь комиссии:

Рыженкова Ольга Эриксона – делопроизводитель администрации сельского поселения Ташелка.

Члены комиссии:

Аюпова Флюра Шавкятровна - директор ГБОУ СОШ с.Ташелка (по согласованию);

Белянина Лариса Юрьевна - старший воспитатель СПДС «Колосок» с. Ташелка ГБОУ СОШ с. Ташелка (по согласованию);

Орлова Надежда Александровна - директор дома культуры с. Ташелка (по согласованию);

Троянова Валентина Николаевна - фельдшер ГБУЗ СО СЛРБ ООВП с.Ташелка (по согласованию);

Тайсиев Руслан Рамазанович - старший участковый (уполномоченный полиции) ОМВД России по Ставропольскому району Самарской области (по согласованию);

2. Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Ташелка» и размещению на официальном сайте администрации сельского поселения Ташелка в сети Интернет <http://www.tashelka.stavrsp.ru>.

3. Контроль по выполнению настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Ташелка А.А. Бабич

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТАШЕЛКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 7 от 12 января 2026 года

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ №16 ОТ 27.03.2024 ГОДА «О ВКЛЮЧЕНИИ В РЕЕСТР МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТАШЕЛКА ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ»

В связи с технической ошибкой Управления Росреестра по Самарской области и на основании сведений Единого государственного реестра прав, администрация сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области постановляет:

1. Исключить из реестра муниципальной собственности сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области Постановления №16 от 27.03.2024г. «О включении в реестр муниципальной собственности сельского поселения Ташелка земельных участков» пункт 2 и пункт 10.

2. Администрации сельского поселения Ташелка исключить из казны сельского поселения земельные участки, пункты 2, 10 Постановления №16 от 27.03.2024г. «О включении в реестр муниципальной собственности сельского поселения Ташелка земельных участков».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Ташелки» и на официальном сайте администрации сельского поселения Ташелка в сети Интернет <http://tashelka.stavrsp.ru>.

Глава сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области А.А. Бабич

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТАШЕЛКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 8 от 12 января 2026 года

ОБ ОТСУТСТВИИ ОБЪЕКТОВ, НАХОДЯЩИХСЯ В СОБСТВЕННОСТИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТАШЕЛКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ПЛАНИРУЕТСЯ ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНЦЕССИОННЫХ СОГЛАШЕНИЙ

В соответствии с пунктом 3 статей 4 Федерального закона от 21 июля 2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», Уставом сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области, администрация сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области постановляет:

1. Определить, что объекты, подлежащие передаче по концессионным соглашениям в 2026 году, находящиеся в собственности сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области отсутствуют.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Ташелки», разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации по адресу: <https://torgi.gov.ru>, а также на официальном сайте администрации сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области и в сети Интернет <http://www.tashelka.stavrsp.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области А.А. Бабич

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТАШЕЛКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 9 от 12 января 2026 года

О СОЗДАНИИ КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ ТАШЕЛКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ
ОБЛАСТИ

В соответствии со ст. 15 Закона Самарской области «О противодействии коррупции в Самарской области», руководствуясь Уставом сельского поселения Ташёлка муниципального района Ставропольский, администрация сельского поселения Ташёлка муниципального района Ставропольский постановляет:

1. Признать утратившим силу постановление администрации сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области «О создании комиссии по противодействию коррупции сельского поселения Ташёлка муниципального района Ставропольский Самарской области» от 09.04.2024г. № 21.

2. Образовать комиссию по противодействию коррупции в следующем составе:

Председатель комиссии: Бабич Алексей Александрович	- глава администрации сельского поселения Ташёлка
Заместитель председателя комиссии: Латюшина Светлана Викторовна	- заместитель главы администрации сельского поселения
Секретарь комиссии: Дабкина Екатерина Алексеевна	- ведущий специалист администрации сельского поселения
Члены комиссии: Рыженкова Ольга Эриковна	- делопроизводитель администрации сельского поселения
Тихонова Юлия Александровна	- специалист 1 категории администрации сельского поселения
Бочаров Вячеслав Андреевич	- инструктор по спорту;
БЕЛЯНИНА Лариса Юрьевна	- старший воспитатель СПДС «Колосок» с.Ташёлка (по согласованию);
Тайсиев Руслан Рамазанович	- старший участковый уполномоченный полиции ОМВД России по Ставропольскому району Самарской области (по согласованию);

2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по противодействию коррупции сельского поселения Ташёлка муниципального района Ставропольский Самарской области

3. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Вестник Ташелки» и на официальном сайте администрации сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (tashelka.stavrsp.ru).

Глава сельского поселения Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области **А.А. Бабич**

Утверждено постановлением администрации сельского поселения Ташёлка муниципального района Ставропольский Самарской области от 12.01.2026г №9

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ ТАШЕЛКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ
ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Комиссия по противодействию коррупции (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, обеспечивающим координацию субъектов антикоррупционной деятельности и их взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законами Самарской области, иными нормативными правовыми актами Самарской области, Уставом сельского поселения Ташёлка муниципального района Ставропольский, иными нормативными правовыми актами сельского поселения Ташёлка муниципального района Ставропольский, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи, функции и права Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- обеспечение создания условий для снижения уровня коррупции в органах местного самоуправления сельского поселения Ташёлка муниципального района Ставропольский Самарской области;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных с коррупцией;
- обеспечение проведения единой государственной политики в сфере противодействия коррупции на территории сельского поселения Ташёлка муниципального района Ставропольский Самарской области;
- оказание методической помощи субъектам антикоррупционной деятельности в сельском поселении Ташёлка муниципального района Ставропольский Самарской области;
- обеспечение контроля за качеством и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан, депутатов и юридических лиц;

подготовка и внесение на рассмотрение главы администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области предложений по совершенствованию правового регулирования в сфере противодействия коррупции на территории сельского поселения Ташёлка муниципального района Ставропольский Самарской области;

участие в подготовке предложений по совершенствованию федерального и регионального антикоррупционного законодательства.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

- организует плановое и оперативное рассмотрение вопросов, связанных с реализацией органами государственной власти Самарской области и органами местного самоуправления сельского поселения Ташёлка муниципального района Ставропольский Самарской области государственной политики в сфере противодействия коррупции;
- подготавливает рекомендации для субъектов антикоррупционной деятельности по повышению эффективности противодействия коррупции на территории сельского поселения Ташёлка муниципального района Ставропольский Самарской области;
- участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции;
- участвует в рассмотрении заключений, составленных по результатам проведения антикоррупционных экспертиз нормативных правовых актов сельского поселения Ташёлка муниципального района Ставропольский Самарской области и их проектов;
- обеспечивает координацию взаимодействия субъектов антикоррупционной деятельности при проведении ими антикоррупционных мониторингов;
- участвует в выработке рекомендаций по организации мероприятий в области просвещения и агитации населения в сфере противодействия коррупции, повышения квалификации государственных гражданских и муниципальных служащих в целях формирования у них навыков антикоррупционного поведения и нетерпимого отношения к коррупции;
- содействует развитию общественного контроля за ходом реализации мер антикоррупционной деятельности на территории сельского поселения Ташёлка муниципального района Ставропольский Самарской области;
- обеспечивает развитие связей сельского поселения Ташёлка муниципального района Ставропольский Самарской области с другими муниципальными образованиями Самарской области по вопросам противодействия коррупции;
- обеспечивает организацию изучения и использования передового российского и зарубежного опыта работы в сфере противодействия коррупции.

2.3. Комиссия в целях реализации своих функций обладает следующими правами:

- запрашивать и получать от местных органов исполнительной власти информацию по вопросам реализации государственной политики в сфере противодействия коррупции на территории сельского поселения Ташёлка муниципального района Ставропольский Самарской области, о случаях проявления коррупции, о нарушениях действующего антикоррупционного законодательства и принимаемых мерах по противодействию коррупции на территории Самарской области;
- заслушивать на своих заседаниях руководителей субъектов антикоррупционной деятельности сельского поселения Ташёлка муниципального района Ставропольский Самарской области о реализации мер, направленных на противодействие коррупции, а также о применяемых ими мерах, направленных на исполнение решений Комиссии;
- привлекать независимых экспертов (консультантов) к работе Комиссии и подготовке соответствующих документов;
- передавать в установленном порядке материалы для привлечения к дисциплинарной, административной и уголовной ответственности должностных лиц, по вине которых допущены случаи коррупции, либо нарушения антикоррупционного законодательства.

3. Состав и порядок работы Комиссии

3.1. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии. Общее руководство работой Комиссии осуществляет председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

Председателем Комиссии является глава администрации сельского поселения Ташёлка муниципального района Ставропольский Самарской области, заместителем председателя Комиссии является заместитель главы администрации сельского поселения.

3.2. Информационное и организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

3.3. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с годовым планом работы, который принимается на заседании Комиссии и утверждается ее председателем. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие, внеочередное заседание Комиссии может быть проведено по инициативе председателя Комиссии или любого члена Комиссии по согласованию с председателем Комиссии.

3.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

На заседание Комиссии могут приглашаться представители прокуратуры, региональных и районных органов исполнительной власти, субъектов антикоррупционной деятельности сельского поселения Ташёлка муниципального района Ставропольский Самарской области, организаций, а также представители образовательных, научных, экспертных организаций и средств массовой информации.

3.5. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

3.6. Протокол и решения, принятые на заседании Комиссии, подписываются председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии. Решения Комиссии доводятся до сведения всех заинтересованных лиц, органов и организаций.

3.7. Председатель Комиссии:

- определяет порядок и регламент рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии;
- утверждает повестку дня заседания Комиссии, представленную секретарем Комиссии;
- распределяет обязанности между членами Комиссии и дает поручения по подготовке вопросов для рассмотрения на заседаниях Комиссии;
- принимает решение о привлечении независимых экспертов (консультантов) для проведения экспертиз при подготовке вопросов, выносимых на рассмотрение Комиссии;
- утверждает годовой план работы Комиссии.

3.8. Контроль за выполнением решений Комиссии и обеспечением подготовки проектов его решений осуществляется секретарем Комиссии.

Издание «Вестник Ташелки»
№1 (307), 12 января 2026 г.

6+

Учредитель: Администрация сельского поселения Ташелка
муниципального района Ставропольский Самарской области.

Главный редактор: Гвоздева Юлия Владимировна.

Адрес издателя, редакции, типографии:
445020, РФ, Самарская область, г. Тольятти,
ул. Ленинградская, 16, оф. 309. Тел. 37-80-07.
Тираж — 30 экз. Бесплатно.